



SCHEMA DI PROGETTO

ITT G. Mazzotti
Via Tronconi, 1 Treviso

ANNO SCOLASTICO: 2019-2020
ANNO FINANZIARIO 2020

Pag. 1 di 6

1.1 Denominazione Progetto-Attività	ATTIVITA' DI FORMAZIONE RAPPRESENTANTI DI CLASSE E DI ISTITUTO CORSO SULLA RAPPRESENTANZA 2019-2020	
1.2 Responsabile	Prof.ssa FABRICI MARIA SANTA	
Partecipanti	Tutte le classi dell'Istituto	
1.2.1 Motivazione	Approfondimento dei Corsi già attivati nei precedenti anni-	
	<input type="checkbox"/> Progettazione di dettaglio (i progetti annuali già inseriti nel POF e riproposti al CD ogni anno)	<input checked="" type="checkbox"/> Progettazione stabile (riguarda i nuovi progetti da inserire nel POF)
1.2.2 Destinatari	<p style="text-align: center;">Interni</p> <input checked="" type="checkbox"/> <u>Personale docente</u> <input type="checkbox"/> <u>Personale A.T.A</u> <input checked="" type="checkbox"/> <u>Alunni</u> <input type="checkbox"/> <u>Genitori</u>	<p style="text-align: center;">Esterni</p> <input type="checkbox"/> <u>Studenti</u> <input type="checkbox"/> <u>Cittadinanza</u> <input type="checkbox"/> <u>Genitori</u> Regista per la comunicazione. Formatori per interventi su Internet e la comunicazione sui social



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il Programma di Sviluppo Economico Nazionale e per la Ricerca
Educativa, Scientifica e Tecnologica
Dipartimento per il Programma di Sviluppo Economico Nazionale e per la Ricerca
Educativa, Scientifica e Tecnologica
MUR

PROGETTO PON "FORMAZIONE PROFESSIONALE" (FSE)

Classi PRIME	Martedì 29 ottobre	10.00-11.50	- Lavori di gruppo Processi decisionali di gruppo e corretta comunicazione - Role playing (Coreggioli)
Classi PRIME	Venerdì 31 ottobre	10.00-11.50	- Conoscere ed utilizzare correttamente i social media e i sistemi di instant messaging (Navigamente)
Classi SECONDE	Venerdì 25 ottobre	10.00-10.55	- Conoscere la normativa e i modelli per una corretta informazione (Prof. Fabrici)
		10.55-11.50	- Conoscere e comprendere l'organizzazione dell'Istituto, le regole e i rapporti gerarchici (Dirigente Durigon)
Classi SECONDE	Martedì 29 ottobre	8.00-9.50	- Lavori di gruppo Processi decisionali di gruppo e corretta comunicazione - Role playing (Coreggioli)
Classi SECONDE	Venerdì 31 ottobre	8.00-9.50	- Conoscere ed utilizzare correttamente i social media e i sistemi di instant messaging (Navigamente)
Classi TERZE	Martedì 5 novembre	8.00-8.55	- Conoscere la normativa e i modelli per una corretta informazione (Prof. Fabrici)
		8.55-9.50	- Conoscere e comprendere l'organizzazione dell'Istituto, le regole e i rapporti gerarchici (Dirigente Durigon)
Classi TERZE	Venerdì 8 novembre	8.00-9.50	- Lavori di gruppo Processi decisionali di gruppo e corretta comunicazione - Role playing (Coreggioli)
Classi TERZE	Martedì 12 novembre	10.00-11.50	- Conoscere ed utilizzare correttamente i social media e i sistemi di instant messaging (Navigamente)
Classi QUARTE	Martedì 12 novembre	8.55-9.50	• Conoscere e comprendere l'organizzazione dell'Istituto, le regole e i rapporti gerarchici (Dirigente Durigon)
Classi QUARTE	Venerdì 15 novembre	8.00-9.50	• Conoscere ed utilizzare correttamente i social media e i sistemi di instant messaging (Navigamente)
Classi Quinte	Venerdì 8 novembre	8.55-9.50	• Conoscere e comprendere l'organizzazione dell'Istituto, le regole e i rapporti gerarchici (Dirigente Durigon)
Classi Quinte	Venerdì 15 novembre	10.00-11.50	• Conoscere ed utilizzare correttamente i social media e i sistemi di instant messaging (Navigamente)

Il calendario deve necessariamente evitare di portare fuori dalla classe gli stessi alunni nello stesso giorno e ora della settimana (in modo da non perdere sempre la stessa lezione)



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il ruolo degli insegnanti e la valorizzazione
della scuola e delle professioni
Direzione Generale per il personale e il ruolo
Dipartimento per la ricerca e l'innovazione
Dipartimento per la valutazione e il monitoraggio
Dipartimento per la qualità e l'efficienza
Dipartimento per la governance e la trasparenza
Dipartimento per la comunicazione e la partecipazione
Dipartimento per la cultura e la sportività
Dipartimento per la salute e il benessere
Dipartimento per la sicurezza e la protezione civile
Dipartimento per la prevenzione e la tutela
Dipartimento per la promozione e la valorizzazione
Dipartimento per la ricerca e l'innovazione
Dipartimento per la valutazione e il monitoraggio
Dipartimento per la qualità e l'efficienza
Dipartimento per la governance e la trasparenza
Dipartimento per la comunicazione e la partecipazione
Dipartimento per la cultura e la sportività
Dipartimento per la salute e il benessere
Dipartimento per la sicurezza e la protezione civile
Dipartimento per la prevenzione e la tutela
Dipartimento per la promozione e la valorizzazione

1.3.2 Indicatori e criteri di accettabilità	<p>Parametri di valutazione del progetto-attività e condizioni che devono essere rispettate per dare avvio al progetto e per ritenere raggiunti gli obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • congruità delle attività di educazione alla salute con il PTOF • rispetto dalla scansione temporale programmata • coerenza con le scelte del Collegio dei Docenti • realizzazione degli obiettivi prefissati • congruità con quanto stabilito nell'ambito della rete sulle competenze. 																																																							
1.3.3 Modalità di monitoraggio	<p>Strumenti che vengono utilizzati per valutare l'andamento del progetto in itinere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Foglio presenza 																																																							
1.3.4 Modalità di verifica	<p>Strumenti che vengono utilizzati per valutare il raggiungimento dell'obiettivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Produzione • Attestato di partecipazione previo controllo firme di presenza 																																																							
1.3.5 Durata	<table border="1" data-bbox="316 953 1433 1136"> <thead> <tr> <th></th> <th>Sett.</th> <th>ottob</th> <th>nov</th> <th>dic</th> <th>genn</th> <th>febb</th> <th>mar</th> <th>april</th> <th>mag</th> <th>giug</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>x</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>x</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>x</td> </tr> </tbody> </table> <p>1-Programmazione 2-Organizzazione 3-Sviluppo dell'attività 4-Monitoraggio e valutazione finale</p>		Sett.	ottob	nov	dic	genn	febb	mar	april	mag	giug	1	x										2											3		x	x								4				x						x
	Sett.	ottob	nov	dic	genn	febb	mar	april	mag	giug																																														
1	x																																																							
2																																																								
3		x	x																																																					
4				x						x																																														
1.4 Beni e servizi Film Individuati	<ul style="list-style-type: none"> • Aula magna con utilizzo del proiettore e PC e/o lettore DVD Cupola e aula riunioni 																																																							
1.4.1. Risorse umane	<p><input type="checkbox"/> Docente Responsabile: MRIA SANTA FABRICI <input type="checkbox"/> Docenti Collaboratori : COORDINATORI DI CLASSE <input type="checkbox"/> Docenti Coinvolti nella realizzazione :VICEPRESIDENZA <input type="checkbox"/> Personale ATA : SI/ - <input type="checkbox"/> Altro: Esperto esterno : - SI - ASSOCIAZIONE NAVIGAMENTE :EDOARDO GRECO E FRANCESCO DOIMO ASSOCIAZIONE LA COMUNICA : DANIELE COREGGIOLI</p>																																																							



IPOTESI DI COSTI E SPESA

		tipologia	Nome	n. ore	RISERVATO <i>Ufficio segreteria</i>
1	Spesa personale INTERNO	REFERENTE			
2		DOCENTI			
3		ATA			
4		altro			
5	Spesa esperti ESTERNO				
6					
7					
8					
9					
		Descrizione	Quantità	Costo presunto	
10	Beni di consumo-materiale				
11					
12					
		Descrizione	Quantità	Costo presunto	
13	Servizi richiesti				

Treviso, 30 SETTEMBRE 2019

firma del docente referente

M.S. Fabrici

riservato all'ufficio

Visto il progetto,
rilevata/ non rilevata, la congruità con il PTOF dell'anno scolastico 2019-2020
Considerato che il progetto mette in atto / non mette in atto le azioni previste nel Piano di
Miglioramento per il raggiungimento degli obiettivi del RAV,

si autorizza/non si autorizza l'attivazione del Progetto con incarico
al docente MARIA SANTA FABRICI
Funzione strumentale / Referente di Progetto ed al gruppo di lavoro.

Data *30/09/2019*

Il Dirigente scolastico
[Signature] 5

